

# パソコン教室のご案内

ゼロから一緒に学びましょう！！

## Word 初級コース ・ Excel 初級コース

パソコンに不慣れな方や、基礎から始めたい方を対象としたパソコン教室を開催いたします。

Word初級コースとExcel初級コースがありますので、どちらか選んでお申込みください。

お一人につき一台、実際にパソコンを使用しながら学んで頂けます。

少人数制なので分からないことは、何度でもお聞きください。

新たな知識を得て、便利に楽しく使いこなせるようになりましょう。

平成 29 年 11 月 28 日 (火)

### Word コース

10:00～12:30

Word の基本知識  
文字の入力・変換  
文書の作成・編集

### Excel コース

13:30～16:00

Excel の基本知識  
表の作成・編集  
文字や表の装飾

会 場 旭納税協会 3階会議室

受 講 料 会員 無料 非会員 1,000 円

定 員 各コース 14 名 (先着順)

- ・ テキストは貸出のため、購入をご希望の方は申込書記入欄にお願いします。
- ・ 人気講座の為、1 会員につき 1 名の応募とさせていただきます。
- ・ 下記申し込み用紙に必要事項をご記入の上、FAX にてお申込みください。

《お問い合わせは [旭納税協会 TEL 06-6951-6506](tel:06-6951-6506)》

公益社団法人 旭納税協会 行

FAX 06-6951-8560

## パソコン教室受講申込書

- ◆ ご希望のコースのどちらかに○を付けてください。 Word コース ・ Excel コース
- ◆ テキスト(2,160 円)購入を希望されますか？ 購入する ・ 購入しない

参加者氏名 \_\_\_\_\_ 企業名 \_\_\_\_\_

ご住所 \_\_\_\_\_ 会 員 ・ 非会員 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

※裏面は e・Tax 研修会の案内です！