基礎から学ぶ給与計算事務

◆プログラム〈2026年11月19日(木) 10:00～16:00〉

※昼休憩12:30～13:30　昼食は各自でご用意ください。
なお、当日の状況により会場内での食事をご遠慮いただく場合があります。
やむを得ない事情により日程その他変更・中止する場合、また募集最低人数の10名に達しなかったときには、開催を中止する場合があります。

主な講義内容

1. 社会保険と労働保険の仕組みと手続き

(1) 加入できる人
(2) 正社員とパートタイマーの違い
(3) 従業員を雇ったときの手続き
(4) 従業員の家族に変更があったときの手続き
(5) 従業員が辞めたときの手続き
(6) 保険料の計算方法
(7) 年間平均報酬額から計算すると保険料が下がる場合がある
(8) 産休中、育休中は保険料が免除される

2. 給与と賞与からの源泉徴収と年末調整の仕組みと手続き

(1) 従業員を雇ったときの手続き
(2) 従業員の家族に変更があったときの手続き
(3) 従業員が辞めたときの手続き
(4) 毎月の給料にかかる源泉所得税
(5) 賞与にかかる源泉所得税
(6) 年末調整のやり方
(7) 住民税の仕組み

※当日は筆記用具・電卓をご持参ください。